

Strategi- & Aktivitetsplan 2024-2025

Frivilligcenter Frederikshavn

Frivilligcenter Frederikshavn

Frivilligcenter Frederikshavn blev etableret i 2016 og understøtter det lokale frivillige sociale arbejde i Frederikshavn Kommune ved at skabe rammer for deltagelse i frivilligt arbejde, i fællesskaber og ved at støtte, synliggøre og fremme frivilligheden og foreningslivet lokalt.

Organisering

Frivilligcenter Frederikshavn er en selvejende forening, der ledes af en bestyrelse bestående af syv medlemmer, som varetager den overordnede strategiske ledelse af frivilligcenteret. Derudover har centeret et sekretariat, som består af en daglig leder, der varetager den daglige drift og udvikling af stedet og som ansætter medarbejdere, der bistår lederen med administrative og praktiske opgaver indenfor de rammer, økonomien sætter.

Frivilligcenter Frederikshavn er medlem af landsorganisationen Frise, der organiserer frivilligcentre nationalt.

2-årig Strategi- & Aktivitetsplan 2024/2025

Strategi- & Aktivitetsplanen er et arbejdsdokument for 2024-2025, der skal vise, hvor vi vil hen med arbejdet i Frivilligcenter Frederikshavn, og hvordan vi kommer derhen. Strategiplanen følges løbende op af bestyrelsen og evalueres på de årlige generalforsamlinger.

Prioriterede indsatsområder i perioden

Overordnede formål: Hjælpe flere ud i fællesskaber.

Den stigende ensomhed blandt hele befolkningen er et strukturelt samfundsmæssigt problem, som vi ønsker at bidrage til at bekæmpe i Frivilligcenter Frederikshavn.

Nedenfor følger tre indsatsområder, hvorpå vi ønsker at imødekomme problemstillingen.

Indsatsområde 1:

Manifestere Frivilligcenter Frederikshavns nytteværdi i Frederikshavn Kommune.

Mål:

For at kunne hjælpe så mange som muligt ud af ensomhed, er det nødvendigt at styrke synlighed om centerets formål, kerneydelser og tilbud.

Målgruppe:

Foreninger, organisationer, der beskæftiger sig med frivilligt socialt arbejde i Frederikshavn Kommune, kommunale medarbejdere samt borger, der ønsker at engagere sig i frivilligt arbejde.

Aktiviteter:

- at udvide muligheden for at deltage i netværk, der dækker over netværk og samarbejder, der bygger bro mellem foreninger og mellem foreninger og kommunen.
- at udarbejde en kommunikationsstrategi inkl. SoMe strategi.
- at arbejde på at få så bred og mangfoldig en bestyrelse som muligt.
- at styrke frivilligcentret på sigt med flere ressourcer og øget samarbejde med andre instanser, fx ved at igangsætte et længerevarende relevant projekt.

- at sparre og erfaringsudveksle med sammenlignelige nordjyske frivilligcentre om indsatser, der har lignende målsætninger.
- at afholde minimum tre større årlige arrangementer med henblik på at skabe synlighed for frivilligcentret.
- at bestræbe sig på at være til stede ved arrangementer på tværs af hele kommunen.

Organisering/ressourcer

- Sekretariatet i sparring med bestyrelsen
- Studiepraktikanter fra videregående uddannelser, studiejob, virksomhedspraktikanter

Tidsplan

Gennemføres frem til generalforsamling 2026.

Opfølgning/evaluering

Evalueres løbende på ordinære bestyrelsesmøder.

Indsatsområde 2:

Skabe de bedst mulige vilkår og betingelser for at drive forening i Frederikshavn Kommune.

Mål:

Styrke foreningerne via kurser, rådgivning og netværk, så de bliver bedre klædt på til at drive forening og samarbejde på tværs samt sikre muligheden for at få flere ud i fællesskaber.

Målgruppe:

Primært nuværende og potentielt frivillige sociale foreninger i Frederikshavn Kommune.

Aktiviteter:

- at skabe brobygning og netværk mellem frivillige sociale foreninger og offentlige instanser med henblik på at øge kendskabet til de muligheder og udfordringer, der er forbundet med at drive en frivillig forening.
- at afholde minimum tre årlige arrangementer med henblik på at skabe mulighed for netværk og synlighed.
- at sikre kurser til foreninger i f.eks. fundraising, rekruttering, samskabelse evt. gennem samarbejde med andre frivilligcentre.
- at sikre kompetent vejledning og rådgivning i foreningsarbejde ved rekruttering af relevante fagspecifikke frivillige (socialrådgiver, jurist etc.) samt efteruddannelse af personalet.

Organisering/ressourcer

- Sekretariatet i sparring med bestyrelsen
- Eksterne undervisere

Tidsplan

Gennemføres frem til generalforsamling 2026.

Opfølgning/evaluering

Evalueres løbende på ordinære bestyrelsesmøder.

Indsatsområde 3:

Styrke relationen mellem borgere og frivilligcenteret.

Mål:

Flere borgere har kendskab til mulighederne for og værdien ved at lave frivilligt arbejde samt indgå i frivillige fællesskaber.

Målgruppe:

Borgere i Frederikshavn Kommune, der ønsker at engagere sig i frivilligt arbejde eller deltage i netværkstilbud.

Aktiviteter:

- at afholde minimum tre årlige arrangementer, hvor der inviteres borgere til at møde frivillige foreninger med henblik på at få flere ind i de frivillige fællesskaber.
- at give mulighed for etablering af netværkscaféer/samtalecaféer i centeret.
- at indgå i samarbejde med andre civilsamfundsorganisationer og erhvervslivet.
- at hjælpe flere ud i fællesskaberne ved øget samarbejde med andre instanser, fx ved at igangsætte et længerevarende relevant projekt.
- at skabe øget overblik over aktiviteter og tilbud i foreningslivet i Frederikshavn Kommune.
- at holde oplæg om frivillighed og værdien af frivillighed i forhold til ensomhed relevante steder, f.eks. uddannelsessteder.

Organisering/ressourcer

- Sekretariatet i sparring med bestyrelsen
- Medlemsforeninger inden for de sociale- og sygdomsbekæmpende foreninger

Tidsplan

Gennemføres frem til generalforsamling 2026.

Opfølgning/evaluering

Evalueres løbende på ordinære bestyrelsesmøder.

Strategi- & Aktivitetsplan skematisk opstillet

Mål for indsatsen	Aktiviteter
<p>Mål 1: Manifestere Frivilligcenter Frederikshavns nytteværdi i kommunen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • at udvide muligheden for at deltage i netværk, der dækker over netværk og samarbejder, der bygger bro mellem foreninger og mellem foreninger og kommunen. • at udarbejde en kommunikationsstrategi inkl. SoMe strategi. • at arbejde på at få så bred og mangfoldig en bestyrelse som muligt. • at styrke frivilligcentret på sigt med flere ressourcer og øget samarbejde med andre instanser, fx ved at igangsætte et længerevarende relevant projekt. • at sparre og erfaringsudveksle med sammenlignelige nordjyske frivilligcentre om indsatser, der har lignende målsætninger. • at afholde minimum tre større årlige arrangementer med henblik på at skabe synlighed for frivilligcentret. • at bestræbe sig på at være til stede ved arrangementer på tværs af hele kommunen.
<p>Mål 2: Skabe de bedst mulige vilkår og betingelser for at drive forening i Frederikshavn Kommune</p>	<ul style="list-style-type: none"> • at skabe brobygning og netværk mellem frivillige sociale foreninger og offentlige instanser med henblik på at øge kendskabet til de muligheder og udfordringer, der er forbundet med at drive en frivillig forening. • at afholde minimum tre årlige arrangementer med henblik på at skabe mulighed for netværk og synlighed. • at sikre kurser til foreninger i f.eks. fundraising, rekruttering, samskabelse evt. gennem samarbejde med andre frivilligcentre. • at sikre kompetent vejledning og rådgivning i foreningsarbejde ved rekruttering af relevante fagspecifikke frivillige (socialrådgiver, jurist etc.) samt efteruddannelse af personalet.
<p>Mål 3: Styrke relationen mellem borgere og frivilligcenteret</p>	<ul style="list-style-type: none"> • at afholde minimum tre årlige arrangementer, hvor der inviteres borgere til at møde frivillige foreninger med henblik på at få flere ind i de frivillige fællesskaber. • at give mulighed for etablering af netværkscaféer/samtalecaféer i centeret. • at indgå i samarbejde med andre civilsamfundsorganisationer og erhvervslivet.

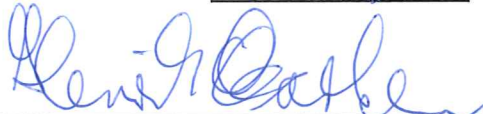
	<ul style="list-style-type: none">• at hjælpe flere ud i fællesskaberne ved øget samarbejde med andre instanser, fx ved at igangsætte et længerevarende relevant projekt.• at skabe øget overblik over aktiviteter og tilbud i foreningslivet i Frederikshavn Kommune.• at holde oplæg om frivillighed og værdien af frivillighed i forhold til ensomhed relevante steder, f.eks. uddannelsessteder.
--	--

Bestyrelsen for Frivilligcenter Frederikshavn har godkendt ovenstående Strategi- & Aktivitetsplan 2024 - 2025 for Frivilligcenter Frederikshavn.

På vegne af

Henrik Carlsen, formand
Fie Mølholt, næstformand
Inger Ejstrud
Kirsten Schou
Steen Jørgensen
John Hansen
Henrik Hugo Pedersen, udpeget af Frederikshavn Kommune

Frederikshavn den 15/11-23



Henrik Carlsen, Formand